

ZARZĄDZENIE NR 72/2021
PREZYDENTA MIASTA KIELCE

z dnia 10 marca 2021 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2021 r. zadań publicznych
zleconych przez Miasto Kielce do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom
oraz powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania złożonych ofert**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i art. 15 ust. 2a i 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1057 ze zm.) oraz § 8 ust.1 pkt 1 i § 12 Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2021 - stanowiącym załącznik do uchwały Nr XL/779/2021 Rady Miasta Kielce z dnia 11 lutego 2021 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2021, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. PREZYDENT MIASTA KIELCE ogłasza Otwarty Konkurs Ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2021 r. zadań publicznych Miasta z zakresu: **Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.**

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursie, o którym mowa w § 1, Prezydent Miasta Kielce powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

1. Przedstawiciele organu wykonawczego:

- 1) Marcin Różycki Zastępca Prezydenta – Przewodniczący,
- 2) Grzegorz Sowiński – Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu,
- 3) Katarzyna Telka – Kierownik Referatu Sportu i Turystyki
- 4) Dariusz Borowiecki – Specjalista – Wydział Edukacji, Kultury i Sportu,

2. Przedstawiciele organizacji pozarządowych:

- 1) Marcin Jedliński – Spółdzielnia Socjalna Tropem Przygody,
- 2) Grzegorz Piwko – Oddział „Świątokrzyński” Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego w Kielcach.

§ 3.

Zatwierdza się wzór oświadczenia o braku podstaw do wyłączenia członka Komisji konkursowej i o poufności, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom wydziałów Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej oraz Edukacji, Kultury i Sportu.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kielce

Bogdan Wenta

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 72/2021

Prezydenta Miasta Kielce

z dnia 10 marca 2021 r.

§ 1.

1. PREZYDENT MIASTA KIELCE ogłasza Otwarty Konkurs Ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2021 r. zadań publicznych Miasta z zakresu: **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**.

1) Zadania zlecone do realizacji w formie powierzenia:

| Lp. | Nazwa zadania i warunki realizacji | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2020 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2021 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem w roku 2021 (w zł) | Termin realizacji zadania |
|-----|---|--|--|---|---------------------------|
| I. | Prowadzenie lokalnego ośrodka KIBICE RAZEM KORONA KIELCE zlokalizowanego przy ul. Piekoszowskiej 32 w Kielcach, w ramach ogólnopolskiego programu „Kibice Razem”. | 60.000 | 0 | 60.000 | kwiecień-grudzień 2021 r. |
| | Ogółem: | 60.000 | 0 | 60.000 | |

Zadanie polegać ma na prowadzeniu na terenie Kielc lokalnego ośrodka w ramach programu „Kibice Razem” przy wsparciu Ministerstwa Sportu oraz Polskiego Związku Piłki Nożnej, poprzez:

- 1) pracę edukacyjno-informacyjną z kibicami prowadzoną przez zaangażowane w tym celu dwie osoby. Do obowiązków tych osób będzie należało prowadzenie ośrodka, nadzór nad realizacją Programu w czasie trwania zadania, a także udział w spotkaniach roboczych oraz lokalnych i ogólnokrajowych konferencjach,
- 2) prowadzenie ośrodka, który będzie miejscem spotkań dla zainteresowanych fanów piłki nożnej oraz będzie prowadzony przy współudziale kibiców. Ośrodek służyć ma również przeprowadzaniu dyskusji, planowaniu i organizacji wyjazdów, organizowaniu spotkań z piłkarzami oraz wszelkim działaniom służącym realizacji celów Programu „Kibice Razem”,
- 3) utrzymywanie kontaktów z instytucjami takimi jak: kluby sportowe, władze miejskie, szkoły, lokalne media, stowarzyszenia, a także zasłużeni dla klubu zawodnicy,
- 4) promocję oraz rozpowszechnianie informacji, w tym prowadzenie strony internetowej, portalu społecznościowego w celu tworzenia pozytywnego wizerunku oraz zmiany sposobu postrzegania kibiców sportowych przez społeczeństwo,
- 5) upowszechnianie rodzinnego uczestnictwa w sporcie i kibicowaniu;
- 6) zachęcanie kibiców do angażowania się w wolontariat i promowanie w środowisku kibiców akcji charytatywnych i innych prospołecznych inicjatyw;
- 7) reintegrację społeczną poprzez działania na rzecz kibiców niepełnosprawnych,

8) pozyskiwanie nowych członków i działalność na rzecz promocji programu.

Cel zadania: poprawa organizacji i bezpieczeństwa imprez sportowych oraz wspieranie utworzonych struktur dialogu i współpracy z kibicami poprzez:

- 1) aktywizację środowisk kibicowskich w kierunku działań społecznych i włączenie kibiców w środowisko lokalne,
- 2) kształtowanie postaw pozytywnego kibicowania oraz redukcję postaw przemocy i agresji w środowisku kibiców,
- 3) otwarcie stadionów na nowe grupy społeczne i włączenie do środowiska kibiców grup uprzednio wykluczonych,
- 4) aktywizację kibiców niepełnosprawnych,
- 5) zmianę wizerunku kibica w opinii publicznej.

Zakres rzeczowy i oczekiwane rezultaty:

- 1) prowadzenie lokalnego ośrodka „Kibice Razem” 6 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu,
- 2) organizacja imprez sportowych, co najmniej 2,
- 3) organizacja imprez o tematyce ważnej dla kibiców i historii klubu, co najmniej 1,
- 4) organizacja warsztatów dla kibiców, co najmniej 2,
- 5) organizacja zbiórek charytatywnych, co najmniej 1,
- 6) organizacja wyjazdów/wyjść na wydarzenia sportowe, co najmniej 6,
- 7) organizacja wyjazdów/wyjść na wydarzenia sportowe dla osób niepełnosprawnych, co najmniej 2,
- 8) wydawanie biuletynu /newsletteru dla kibiców, co najmniej 5.

2) Zadania zlecone do realizacji w formie powierzenia, wyłonione w Budżecie Obywatelskim:

| Lp. | Nazwa zadania i warunki realizacji | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2020 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2021 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem w roku 2021 (w zł) | Termin realizacji zadania |
|-----|--|--|--|---|-----------------------------|
| 1. | <p>„10 – lecie „Bandy Świrów”. Jubileusz kultowej drużyny Korona Kielce!!” Cel zadania: Celem projektu jest zorganizowanie pikniku rodzinnego dla mieszkańców Kielc z okazji 10 rocznicy powstania pamiętnej drużyny „Bandy Świrów”, czyli drużyny Korony Kielce prowadzonej przez Leszka Ojrzyńskiego. Celem pikniku jest możliwość spotkania się z byłymi idolami - trenerem Leszkiem Ojrzyńskim, Kamilem Kuzerą, Maciejem Korzymem, Tomaszem Lisowskim, Pawłem Golańskim i wieloma innymi zawodnikami. Celem zadania jest budowanie pozytywnej atmosfery i lokalnej tożsamości, udział całych rodzin w wydarzeniach sportowych organizowanych w Kielcach. Wydarzenie będzie otwarte dla kielczan. Proponowane miejsce realizacji zadania: Teren Miasta Kielce - Kielce, stadion przy ul. Szczepaniaka. Opis zadania: Organizacja kilkugodzinnego pikniku rodzinnego oraz spotkań z piłkarzami i trenerami. Organizacja turnieju piłki nożnej pomiędzy zaproszonymi drużynami. Dla najmłodszych uczestników pikniku zapewnienie atrakcji: dmuchańce, animatorzy, fotobudka, itp. Zorganizowanie poczęstunku dla uczestników pikniku: catering, grill, napoje. Zapewnienie prowadzącego, nagłośnienia i oprawy muzycznej w postaci profesjonalnego DJ.</p> | 0 | 0 | 30.000,00 | kwiecień – grudzień 2021 r. |

| | | | | | |
|----|--|---|---|-----------|-----------------------------|
| | <p>Zapewnienie obiektu sportowego (np. stadion piłkarski MOSiR przy ulicy Szczepaniaka). Zapewnienie bezpieczeństwa uczestników wydarzenia oraz spełnienie wszelkich wymagań obowiązujących przepisów prawa (min: ochrona, zabezpieczanie medyczne, sanitarne) oraz ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii. Promocja wydarzenia. <u>Oczekiwane rezultaty zadania:</u> Ilość osób uczestniczących w wydarzeniu.</p> | | | | |
| 2. | <p>Samoobrona dla kondycji siły i zdrowia. Program szkoleniowy dla kobiet i mężczyzn. Druga edycja. <u>Cel zadania:</u> -Zapewnienie mieszkańcom Kielce aktywnego spędzenia czasu wolnego połączonego ze zdobyciem umiejętności samoobrony. -Zadanie zakłada wielorakie stymulowanie rozwoju fizycznego kielczan w różnym wieku.</p> <p><u>Proponowane miejsce realizacji zadania:</u> Sala treningowa przy Stowarzyszeniu Sportów Walki Klincz, ul. Wesola 51, 25-363 Kielce</p> <p><u>Opis zadania:</u> Zadanie zakłada zorganizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży oraz zajęć z samoobrony dla osób dorosłych i seniorów, ze szczególnym uwzględnieniem samoobrony kobiet. Prowadzenie zajęć w hali sportowej oraz na świeżym powietrzu /w zależności od pogody/. Zajęcia przeprowadzone z profesjonalnymi instruktorami mającymi wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć z elementami tajskiego boks, krav magi, K1 oraz MMA. Prowadzenie zajęć z samoobrony dla mieszkańców Kielce z wykwalifikowanymi instruktorami. Zapewnienie osobistego sprzętu sportowego dla osób korzystających z zajęć.</p> | 0 | 0 | 29 900.00 | kwiecień – grudzień 2021 r. |

| | | | | | |
|----|--|---|---|-----------|-----------------------------|
| | <p><u>Oczekiwane rezultaty zadania:</u> Ilość osób uczestniczących w zajęciach.</p> | | | | |
| 3. | <p>„Sportowa Politechnika w Sportowych Kielcach” <u>Cel zadania:</u></p> <p>-Zachęcenie mieszkańców Kielc, w szczególności młodzieży, do aktywnego spędzania czasu wolnego.</p> <p>-Integracja środowisk – społeczności lokalnej ze środowiskiem akademickim.</p> <p>-Popularyzacja różnych dyscyplin sportowych wśród mieszkańców miasta Kielce.</p> <p><u>Proponowane miejsce realizacji zadania:</u> Obiekty sportowe Politechniki Świętokrzyskiej - al. 1000 - lecia Państwa Polskiego.</p> <p><u>Opis zadania:</u> Zadanie Sportowa Politechnika w Sportowych Kielcach ma na celu stworzenie szerokiej i atrakcyjnej oferty bezpłatnych zajęć sportowo rekreacyjnych, które mają za zadanie integrację mieszkańców Kielc ze społeczeństwem akademickim Politechniki Świętokrzyskiej. Zadanie przewiduje realizację trzech zróżnicowanych inicjatyw: Organizacja cyklu turniejów Futsalowych pod hasłem Politechnika Futsal Cup. Turniej do udziału, w którym zaproszone zostaną drużyny, których składy złożone będą z mieszkańców Kielc, reprezentacji szkół średnich, reprezentacji środowisk akademickich, a także inne drużyny, które spełnią wymogi organizacyjne. Organizacja zawodów przy zapewnieniu: profesjonalnej obsługi sędziowskiej i medycznej, posiłku w trakcie zawodów oraz pamiątkowych gadżetów Klubu Uczelnianego AZS Politechnika Świętokrzyska a także drobnych upominków, które zostaną pozyskane w ramach realizacji zadania. Rywalizacja będzie odbywać się na</p> | 0 | 0 | 29 160,00 | kwiecień – grudzień 2021 r. |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | <p>hali sportowej Politechniki Świętokrzyskiej. Dodatkowo w każdym z turnieju wystąpi także reprezentacja studentów Politechniki Świętokrzyskiej.</p> <p>Zawody w ergometrze wioślarskim. Zadanie obejmuje organizację zawodów sportowych po hasłem „Wiosłowanie dla zdrowia” dla mieszkańców Kielc w ergometrze wioślarskim.</p> <p>Zadanie obejmuje organizację zawodów w ergometrze wioślarskim w kategorii mężczyzn i kobiet na dystansie 500 m.</p> <p>Rywalizacja sportowa w tej dyscyplinie wyłoni najlepszych w klasyfikacji drużynowej i indywidualnej kobiet i mężczyzn. W zawodach wezmą udział również członkowie sekcji AZS Politechniki Świętokrzyskiej.</p> <p>Organizacja zawodów przy zapewnieniu: profesjonalnej obsługi sędziowskiej i medycznej, posiłku w trakcie zawodów oraz pamiątkowych gadżetów Klubu Uczelnianego AZS Politechnika Świętokrzyska.</p> <p>SEKCJA E – SPORT</p> <p>Organizacja amatorskiego turnieju E-sport „Turniej FIFA 20 w Kielcach”.</p> <p>Uczestnicy turnieju o tytuł najlepszego zawodnika gry FIFA 20 w Kielcach powalczą na 2 specjalnie przygotowanych stanowiskach, wyposażonych w dwie konsole PS4 i dwa 49-calowe telewizory.</p> <p>Areną zmagania będzie sala konferencyjna w Centrum Sportu Politechniki Świętokrzyskiej.</p> <p><u>Oczekiwane rezultaty zadania:</u></p> <p>Ilość osób uczestniczących w zajęciach sportowych, turniejach, zawodach.</p> | | | | |
|--|---|--|--|--|--|

| | | | | | |
|----|--|---|---|-----------|-----------------------------|
| 4. | <p>„Gala Sportów Walki MMA” <u>Cel zadania:</u> -Organizacja wydarzenia sportowego na terenie miasta Kielce. -Dostęp i udział mieszkańców miasta Kielce w wydarzeniach sportowych. -Promocja sportów walki. <u>Proponowane miejsce realizacji zadania:</u> Teren Miasta Kielce – Zakładowa 1 (hala Targów Kielce) 25-672 Kielce. <u>Opis zadania:</u> Zadanie zakłada organizację dla mieszkańców Kielce wydarzenia w postaci gali sportów walki MMA oraz możliwość promowania tego typu wydarzeń. Gala MMA to wydarzenie, z udziałem zawodników walczących w profesjonalnej klatce (typu oktagon) przy dobrej oprawie świetlno-dźwiękowej poprowadzonej przez doświadczonego konferansjera, z zapleczem sędziowskim oraz medycznym. Podczas wydarzenia /w przerwie między walkami/ organizowane będą pokazy artystyczne. Promocja wydarzenia wśród mieszkańców miasta Kielce.</p> <p><u>Oczekiwane rezultaty zadania:</u> Ilość osób uczestniczących w wydarzeniu.</p> | 0 | 0 | 30.000,00 | kwiecień – grudzień 2021 r. |
| 5. | <p>Festyn Promenadowy nad Zalewem <u>Cel zadania:</u> -Organizacja wydarzenia sportowego na terenie miasta Kielce. -Dostęp i udział mieszkańców miasta Kielce w wydarzeniach sportowych. -Promocja sportów walki. <u>Proponowane miejsce realizacji zadania:</u> Teren Miasta Kielce – Przystań żeglarska nad Zalewem. <u>Opis zadania:</u> Cykl 4 wydarzeń podczas wakacji 2021, mających na celu integrację mieszkańców Kielce oraz propagujące żeglarstwo. Podczas wydarzeń odbędą się koncerty zespołów młodzieżowych. Na scenie ustawionej przy promenadzie organizowanie konkursów, gier, zabaw zespołowych</p> | | | 30 000,00 | kwiecień – grudzień 2021 r |

| | | | | | |
|----|--|---|---|-----------|--------------------------------------|
| | <p>i indywidualnych, a także konkursów oraz warsztatów żeglarskich. W czasie festynów możliwość wysłuchania historii o żeglarstwie w Polsce oraz historii Świętokrzyskiego Związku Żeglarskiego i poznania jego wychowanków. Dodatkowe atrakcje: możliwość wypłynięcia w rejs łódką, kajakiem lub rowerem wodnym po Zalewie oraz pokaz psa ratownika i pierwszej pomocy prezentowany przez profesjonalny zespół ratownictwa wodnego. Wydarzenie organizowane jest przy współpracy z Uczniowskim Klubem Sportowym "Zalew Kielce".</p> <p><u>Oczekiwane rezultaty zadania:</u> Ilość osób uczestniczących w wydarzeniach.</p> | | | | |
| 6. | <p>„Port Wodny Kielce – koncerty, konkursy, rejsy. Dwa wakacyjne festyny rodzinne nad Zalewem”</p> <p><u>Cel zadania:</u> -Zagospodarowanie czasu wolnego w czasie wakacji oraz popularyzacja aktywności fizycznej wśród mieszkańców Kielc. -Integracja środowiska lokalnego.</p> <p><u>Proponowane miejsce realizacji zadania:</u> Teren Miasta Kielce – Kielecki Zalew</p> <p><u>Opis zadania :</u> Koncerty, konkursy i rekreacja na wodzie w czasie wakacji. Organizacja koncertów muzyki szantowej i plażowej. Dla uczestników festynu zapewnienie dostępu do żaglówek ze sternikami, rowerów wodnych, kajaków i motorówki. W trakcie dwóch festynów nad Zalewem odbędą się koncerty promenadowe zespołów muzycznych. Koncerty będą połączone z zabawą taneczną i konkursami muzycznymi oraz wiedzy historycznej na temat</p> | 0 | 0 | 30.000,00 | kwiecień – grudzień 2021 r. |

| | | | | | |
|----|--|---|---|-------------------|----------------------------------|
| | <p>Szydłówka i Kielc. W ramach festynów organizacja zabawy i konkursów zręcznościowych dla dzieci, w tym: konkurs modeli "żaglowców z byle czego", konkurs modeli samolotów, olimpiada sportów plażowych: skakanka, żonglowanie piłką, rodzinne wyścigi rowerów wodnych, itp.</p> <p><u>Oczekiwane rezultaty zadania:</u> Ilość osób uczestniczących w wydarzeniach.</p> | | | | |
| 7. | <p>Ożywienie przestrzeni w centrum Kielc - okolice Kina Moskwa (plac za kinem). <u>Cel zadania:</u> Zagospodarowanie czasu wolnego oraz popularyzacja aktywności fizycznej wśród mieszkańców Kielc. Ożywienie centrum Kielc <u>Proponowane miejsce realizacji zadania:</u> Teren Miasta Kielce – Plac Artystów <u>Opis zadania :</u> Zagospodarowanie Placu Artystów na rozgrywki rodzinne, turniejowe, pojedyncze i grupowe, w trzech grach: bule, minigolf, kości. Gry dla różnych grup wiekowych: dzieci, seniorzy i osoby niepełnosprawne. Gry organizowane codziennie w pogodne dni w okresie maj-sierpień w godzinach 14.00-18.00. Do realizacji zadania niezbędne zabezpieczenie sztucznej trawy. <u>Oczekiwane rezultaty zadania:</u> Ilość osób uczestniczących w zadaniu.</p> | 0 | 0 | 8 000,00 | kwiecień- grudzień 2021 r. |
| | Ogółem: | 0 | 0 | 187 060,00 | |

3) Zadania zlecone do realizacji w formie wsparcia:

| Lp. | Nazwa zadania i warunki realizacji | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2020 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2021 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem roku 2021 (w zł) | Termin realizacji zadania |
|----------|--|--|--|---|---------------------------|
| I | Szkolenie sportowe oraz udział we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży w kategoriach wiekowych i dyscyplinach objętych Systemem Sportu Młodzieżowego. | 1.779.000 | 0 | 1.904.000 | kwiecień–grudzień 2021 r. |
| 1. | Narciarstwo alpejskie | 0 | 0 | 5.000 | |
| 2. | Akrobatyka sportowa | 55.000 | 0 | 60.000 | |
| 3. | Badminton | 5.000 | 0 | 5.000 | |
| 4. | Bilard | 30.000 | 0 | 40.000 | |
| 5. | Boks | 70.000 | 0 | 70.000 | |
| 6. | Zapasy | 20.000 | 0 | 25.000 | |
| 7. | Sumo | 25.000 | 0 | 25.000 | |
| 8. | Jeździectwo | 12.000 | 0 | 12.000 | |
| 9. | Judo | 30.000 | 0 | 27.000 | |
| 10. | Karate | 35.000 | 0 | 40.000 | |
| 11. | Kolarstwo | 77.000 | 0 | 70.000 | |
| 12. | Koszykówka mężczyzn | 55.000 | 0 | 45.000 | |
| 13. | Kickboxing | 12.000 | 0 | 15.000 | |
| 14. | Lekkoatletyka | 147.000 | 0 | 150.000 | |
| 15. | Łucznictwo | 70.000 | 0 | 75.000 | |
| 16. | Piłka nożna | 500.000 | 0 | 520.000 | |
| 17. | Piłka nożna Kobiet | 23.000 | 0 | 35.000 | |
| 18. | Piłka ręczna Mężczyzn | 220.000 | 0 | 235.000 | |
| 19. | Piłka ręczna Kobiet | 130.000 | 0 | 130.000 | |
| 20. | Pływanie | 85.000 | 0 | 90.000 | |
| 21. | Piłka siatkowa Mężczyzn | 25.000 | 0 | 40.000 | |
| 22. | Piłka siatkowa Kobiet | 20.000 | 0 | 30.000 | |
| 23. | Szachy | 40.000 | 0 | 40.000 | |
| 24. | Tenis | 35.000 | 0 | 35.000 | |
| 25. | Tenis stołowy | 0 | 0 | 10.000 | |
| 26. | Triathlon | 22.000 | 0 | 25.000 | |
| 27. | Żeglarstwo | 30.000 | 0 | 40.000 | |
| 28. | Wspinaczka sportowa | 6.000 | 0 | 10.000 | |

Cel zadania:

1. Rozwój poszczególnych dyscyplin sportu oraz zapewnienie dzieciom i młodzieży możliwości uprawiania sportu w ramach własnych zainteresowań pod opieką wykwalifikowanej kadry szkoleniowej.
2. Wspieranie procesu szkolenia oraz współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży.
3. Zapewnienie dzieciom i młodzieży możliwie jak najlepszych warunków do podnoszenia poziomu sportowego.
4. Propagowanie zdrowego i aktywnego stylu życia poprzez sport.
5. Promowanie prozdrowotnych, społecznych, wychowawczych i edukacyjnych wartości sportu.

Warunki realizacji zadania:

1. Prowadzenie szkolenia stacjonarnego, organizacja obozów i zgrupowań sportowych oraz udział we współzawodnictwie, w dyscyplinach sportowych i kategoriach wiekowych objętych współzawodnictwem w ramach ogólnopolskiego „Systemu Sportu Młodzieżowego”, dla których prowadzone będzie:

- 1) **szkolenie podstawowe - od rocznika 2014 do kategorii wiekowej młodzik** (bez uwzględnienia tej kategorii wiekowej), którego adresatami będą dzieci i młodzież o zainteresowaniach i uzdolnieniach sportowych, legitymująca się przynależnością do organizacji sportowej składającej ofertę,
- 2) **szkolenie zasadnicze:** zawodnicy w kategoriach wiekowych: **młodzik, junior młodszy, junior, młodzieżowiec**, legitymujący się przynależnością do organizacji sportowej składającej ofertę.

2. Prowadzenie systematycznych zajęć treningowych, zgodnie ze specyfiką danego sportu oraz udział w rozgrywkach organizowanych przez okręgowe/polskie związki sportowe lub podmioty działające z jego upoważnienia.

3. Adresatami zadania są osoby zamieszkujące na terenie miasta Kielce bądź zrzeszone w podmiotach działających w obszarze kultury fizycznej na terenie miasta Kielce.

4. Zajęcia w ramach szkolenia sportowego mogą prowadzić wyłącznie trenerzy i instruktorzy w rozumieniu przepisów ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133).

5. Trenerów, instruktorów obowiązuje prowadzenie „DZIENNIKA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA” zawierającego datę, zakres godzinowy zajęć, nazwisko szkoleniowca i frekwencję, która będzie wymagana w trakcie kontroli realizacji zadania oraz będzie stanowiła dokument służący rozliczeniu rezultatów zadania.

Do oferty na realizację zadania „Szkolenie sportowe oraz udział we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży w kategoriach wiekowych i dyscyplinach objętych Systemem Sportu Młodzieżowego” należy załączyć następujące dokumenty:

1. Informacja zbiorcza dot. liczby zawodników/uczestników szkolenia- **zał. Nr 1.**
2. Wykaz kadry szkoleniowej - **zał. Nr 2.**
3. Wyniki i osiągnięcia sportowe uzyskane w roku 2020 - **zał. Nr 3.**
4. Plan startów w zawodach i rozgrywkach sportowych w roku 2021- **zał. Nr 4**

Kwalifikowalność kosztów realizacji zadania:

1. Zadanie uznane będzie za zrealizowane jeśli przewidywane i mierzalne rezultaty sprecyzowane w ofercie zostaną wykonane co najmniej w 90 %.
2. Koszty, które w szczególności mogą być finansowane z dotacji:

1) Koszty merytoryczne:

- wynagrodzenie trenerów, instruktorów,
- koszty sędziowskie,
- wynajem sprzętu sportowego oraz obiektów i urządzeń sportowych (w tym zabezpieczenie bazy sportowej do prowadzenia szkolenia w wybranych dyscyplinach sportu, wymagających przeprowadzenia treningu na specjalistycznych obiektach),
- eksploatacja własnych obiektów sportowych (np.: energia, woda, opał, gaz, wywóz nieczystości),
- zakup sprzętu sportowego (w tym odzieży sportowej) oraz osprzętu/akcesoriów niezbędnego do realizacji zadania (**należy prowadzić ewidencję zakupionego sprzętu**),
- ubezpieczenie NNW uczestników szkolenia,
- transport,
- zakwaterowanie,
- wyżywienie,
- obsługa medyczna,
- opłaty (startowe) za udział we współzawodnictwie.

2) Koszty administracyjne:

- obsługa administracyjna, obsługa finansowo-księgową, której koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji;
- przygotowanie lub zakup materiałów promocyjnych (wyłącznie: plakaty, banery, roll-up) z informacją o współfinansowaniu zadania przez Miasto Kielce, których koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji.

Oczekiwane rezultaty zadania (obowiązkowe do wskazania w pkt III.6 oferty):

Oczekiwane rezultaty zadania :

- liczba godzin treningowych,
- liczba uczestników szkolenia,
- liczba zawodników biorących udział w rywalizacji sportowej w ramach Systemu Sportu Młodzieżowego.

Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika:

- dziennik treningowy zawierający listę uczestników szkolenia, datę, zakres godzinowy, nazwisko szkoleniowca i frekwencję,
- protokół /komunikat zawodów sportowych.

| Lp. | Nazwa zadania i warunki realizacji | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2020 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2021 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem roku 2021 (w zł) | Termin realizacji zadania |
|------------|---|--|--|---|----------------------------------|
| II. | Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w kategoriach dziecięcych i młodzieżowych w dyscyplinach nie objętych Systemem Sportu Młodzieżowego. | <u>76.000</u> | 0 | <u>81.000</u> | kwiecień- grudzień 2021 r. |
| 1. | Taniec sportowy | 15.000 | 0 | 15.000 | |
| 2. | Sport motocyklowy | 25.000 | 0 | 30.000 | |
| 3. | Trójbój siłowy | 16.000 | 0 | 16.000 | |
| 4. | Kulturystyka | 5.000 | 0 | 5.000 | |
| 5. | Żeglarstwo /poza klasami olimpijskimi/ | 10.000 | 0 | 10.000 | |
| 6 | Sporty walki | 0 | 0 | 5.000 | |

Cel zadania:

1. Rozwój poszczególnych dyscyplin sportu oraz zapewnienie dzieciom i młodzieży możliwości uprawiania sportu w ramach własnych zainteresowań pod opieką wykwalifikowanej kadry szkoleniowej.

2. Wspieranie procesu szkolenia oraz współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży, tworzenie zawodnikom możliwości do kontynuacji szkolenia w wyższych kategoriach wiekowych oraz warunków do osiągnięcia wysokich wyników sportowych.

Warunki realizacji zadania:

1. Prowadzenie szkolenia stacjonarnego, organizacja zgrupowań sportowych oraz udział we współzawodnictwie sportowym na poziomie ogólnopolskim w dyscyplinach sportowych poza Systemem Sportu Młodzieżowego w kategoriach dziecięcych i młodzieżowych.

2. Prowadzenie systematycznych zajęć treningowych, zgodnie ze specyfiką danego sportu oraz udział w rozgrywkach organizowanych przez okręgowe/polskie związki sportowe lub podmioty działające z jego upoważnienia.

3. Adresatami zadania są osoby zamieszkujące na terenie miasta Kielce bądź zrzeszone w podmiotach działających w obszarze kultury fizycznej na terenie miasta Kielce.

4. Zajęcia w ramach szkolenia sportowego mogą prowadzić wyłącznie trenerzy i instruktorzy w rozumieniu przepisów ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133).

5. Trenerów, instruktorów obowiązuje prowadzenie „DZIENNIKA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA” zawierającego datę, zakres godzinowy zajęć, nazwisko szkoleniowca i frekwencję, która będzie wymagana w trakcie kontroli realizacji zadania oraz będzie stanowiła dokument służący rozliczeniu rezultatów zadania.

Do oferty na realizację zadania: „Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w kategoriach dziecięcych i młodzieżowych w dyscyplinach poza Systemem Sportu Młodzieżowego” należy załączyć następujące dokumenty:

1. Informacja zbiorcza dot. liczby zawodników/uczestników szkolenia - zał. Nr 5.

2. Wykaz kadry szkoleniowej - zał. Nr 2.
3. Wyniki i osiągnięcia sportowe uzyskane w roku 2020 - zał. Nr 3.
4. Plan startów w zawodach i rozgrywkach sportowych w roku 2021- zał. Nr 4.

Kwalifikowalność kosztów realizacji zadania:

1. Zadanie uznane będzie za zrealizowane jeśli przewidywane i mierzalne rezultaty sprecyzowane w ofercie zostaną wykonane co najmniej w 90 %.

2. Koszty, które w szczególności mogą być finansowane z dotacji:

1) Koszty merytoryczne:

- wynagrodzenie trenerów, instruktorów,
- koszty sędziowskie,
- wynajem sprzętu sportowego oraz obiektów i urządzeń sportowych (w tym zabezpieczenie bazy sportowej do prowadzenia szkolenia w wybranych dyscyplinach sportu, wymagających przeprowadzenia treningu na specjalistycznych obiektach),
- eksploatacja własnych obiektów sportowych (np.: energia, woda, opał, gaz, wywóz nieczystości),
- zakup sprzętu sportowego (w tym odzieży sportowej) oraz osprzętu/akcesoriów niezbędnego do realizacji zadania (**należy prowadzić ewidencję zakupionego sprzętu**),
- ubezpieczenie NNW uczestników szkolenia,
- transport,
- zakwaterowanie,
- wyżywienie,
- obsługa medyczna,
- opłaty (startowe) za udział we współzawodnictwie.

2) Koszty administracyjne:

- obsługa administracyjna, obsługa finansowo-księgową, której koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji,
- przygotowanie lub zakup materiałów promocyjnych (wyłącznie: plakaty, banery, roll-up) z informacją o współfinansowaniu zadania przez miasto Kielce, których koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji.

Oczekiwane rezultaty zadania (obowiązkowe do wskazania w pkt III.6 oferty):

Oczekiwane rezultaty zadania :

- liczba godzin treningowych,
- liczba uczestników szkolenia,
- liczba zawodników biorących udział w rywalizacji sportowej w ramach współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży.

Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika:

- dziennik treningowy zawierający listę uczestników szkolenia, datę, zakres godzinowy, nazwisko szkoleniowca i frekwencję,
- protokół /komunikat zawodów sportowych.

| Lp. | Nazwa zadania i warunki realizacji | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2020 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2021 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem roku 2021 (w zł) | Termin realizacji zadania |
|-------------|---|--|--|---|-------------------------------|
| III. | Sport osób niepełnosprawnych | 70.000 | 0 | 70.000 | kwiecień–grudzień 2021 |
| 1. | Szkolenie sportowe osób niepełnosprawnych w sportach paraolimpijskich w dyscyplinach: | 40.000 | 0 | 40.000 | |
| 1) | Łuczniectwo | 20.000 | 0 | 20.000 | |
| 2) | Koszykówka na wózkach | 20.000 | 0 | 20.000 | |
| 2. | Organizacja zajęć, imprez i zawodów sportowo-rekreacyjnych z udziałem osób niepełnosprawnych | 30.000 | 0 | 30.000 | |

Zadanie 1 p.n. „Szkolenie sportowe osób niepełnosprawnych w sportach paraolimpijskich”

Cel zadania:

- upowszechnianie i rozwój sportu wśród osób niepełnosprawnych w dyscyplinach paraolimpijskich,
- prowadzenie szkolenia sportowego, w tym organizacja i udział w zawodach sportowych mających na celu osiągnięcie jak najwyższych wyników sportowych.

Warunki realizacji zadania:

1. Zakres zadania obejmuje prowadzenie systematycznych zajęć treningowych, zgodnie ze specyfiką danego sportu oraz udział w rozgrywkach/zawodach na poziomie ogólnopolskim, organizowanych przez polskie związki sportowe lub podmioty działające z jego upoważnienia.

2. Adresatami zadania są osoby zamieszkujące na terenie miasta Kielce bądź zrzeszone w podmiotach działających w obszarze kultury fizycznej na terenie miasta Kielce.

3. Zajęcia w ramach szkolenia sportowego mogą prowadzić wyłącznie trenerzy i instruktorzy w rozumieniu przepisów ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133).

4. Trenerów, instruktorów obowiązuje prowadzenie „DZIENNIKA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA” zawierającego datę, zakres godzinowy zajęć, nazwisko szkoleniowca i frekwencję, która będzie wymagana w trakcie kontroli realizacji zadania oraz będzie stanowiła dokument służący rozliczeniu rezultatów zadania.

Do oferty na realizację zadania „Szkolenie sportowe osób niepełnosprawnych w sportach paraolimpijskich” należy załączyć następujące dokumenty:

1. Informacja zbiorcza dot. liczby zawodników/uczestników szkolenia - **zał. Nr 1.**
2. Wykaz kadry szkoleniowej - **zał. Nr 2.**
3. Wyniki i osiągnięcia sportowe uzyskane w roku 2020 - **zał. Nr 3**

4. Plan startów w zawodach i rozgrywkach sportowych w roku 2021 - zał. Nr 4.

Kwalifikowalność kosztów realizacji zadania:

1. Zadanie uznane będzie za zrealizowane jeśli przewidywane i mierzalne rezultaty sprecyzowane w ofercie zostaną wykonane co najmniej w 90 %.

2. Koszty, które w szczególności mogą być finansowane z dotacji:

1) Koszty merytoryczne realizacji działań:

- wynagrodzenie trenerów, instruktorów,
- koszty sędziowskie,
- wynajem sprzętu sportowego oraz obiektów i urzędzeń sportowych (w tym zabezpieczenie bazy sportowej do prowadzenia szkolenia w wybranych dyscyplinach sportu, wymagających przeprowadzenia treningu na specjalistycznych obiektach),
- eksploatacja własnych obiektów sportowych (np.: energia, woda, opał, gaz, wywóz nieczystości),
- zakup sprzętu sportowego (w tym odzieży sportowej) oraz osprzętu/akcesoriów niezbędnego do realizacji zadania (**należy prowadzić ewidencję zakupionego sprzętu**),
- zakup odżywek i środków opatrunkowych,
- ubezpieczenie NNW uczestników szkolenia,
- transport,
- zakwaterowanie,
- wyżywienie,
- obsługa medyczna,
- opłaty (startowe) za udział we współzawodnictwie.

2) Koszty administracyjne:

- obsługa administracyjna, obsługa finansowo-księgową, której koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji,
- przygotowanie lub zakup materiałów promocyjnych (wyłącznie: plakaty, banery, roll-up) z informacją o współfinansowaniu zadania przez miasto Kielce, których koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji.

Oczekiwane rezultaty zadania (obowiązkowe do wskazania w pkt III.6 oferty):

Oczekiwane rezultaty zadania :

- liczba godzin treningowych,
- liczba uczestników szkolenia,
- liczba zawodników biorących udział w rywalizacji sportowej.

Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika:

- dziennik treningowy zawierający listę uczestników szkolenia, datę, zakres godzinowy, nazwisko szkoleniowca i frekwencję,
- protokół /komunikat zawodów sportowych.

Zadanie 2 p.n. „Organizacja zajęć, imprez i zawodów sportowo-rekreacyjnych z udziałem osób niepełnosprawnych”.

Cel zadania

- aktywizacja środowiska dzieci, młodzieży i osób dorosłych z różnymi niepełnosprawnościami oraz działanie przeciw ich wykluczeniu społecznemu,
- promocja zdrowego stylu życia.

Warunki realizacji zadania:

1. W ramach zadania przewiduje się następujące działania:

- 1) organizowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla grupy minimum 10 uczestników,
- 2) organizacja imprez / udział w zawodach, turniejach dla dzieci, młodzieży, osób dorosłych z różnymi niepełnosprawnościami.

2. Głównymi beneficjentami zadania są dzieci, młodzież oraz osoby dorosłe z różnymi niepełnosprawnościami (wraz z opiekunami) zamieszkałe bądź zrzeszone w podmiotach działających w obszarze kultury fizycznej na terenie miasta Kielce.

3. Do prowadzenia zajęć oraz imprez należy zatrudnić kadrę szkoleniową/ osoby o odpowiednich kwalifikacjach.

4. Osoby prowadzące zajęcia sportowo-rekreacyjne obowiązują prowadzenie „DZIENNIKA ZAJĘĆ” zawierającego datę, zakres godzinowy zajęć, nazwisko osoby prowadzącej zajęcia i frekwencję, która będzie wymagana w trakcie kontroli realizacji zadania oraz będzie stanowiła dokument służący rozliczeniu rezultatów zadania.

Do oferty na realizację zadania: „Organizacja zajęć, imprez i zawodów sportowo-rekreacyjnych z udziałem osób niepełnosprawnych” należy dołączyć następujące załączniki:

1. Wykaz imienny kadry szkoleniowej - zał. Nr 2.
2. Informację zbiorczą dot. liczby uczestników zajęć sportowo-rekreacyjnych oraz planowanych imprez, zawodów, turniejów - zał. Nr 6

Kwalifikowalność kosztów realizacji zadania:

1. Zadanie uznane będzie za zrealizowane jeśli przewidywane i mierzalne rezultaty sprecyzowane w ofercie zostaną wykonane co najmniej w 90 %.

2. Koszty, które w szczególności mogą być finansowane z dotacji:

1) Koszty merytoryczne realizacji działań:

- wynajęcie bazy sportowej do prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych,
- eksploatacja własnych obiektów sportowych (np.: energia, woda, opał, gaz, wywóz nieczystości,
- transport,
- wynagrodzenie dla instruktorów/trenerów,
- wynagrodzenie obsługi sędziowskiej,
- koszty opieki medycznej,
- nagrody (puchary, medale, dyplomy, drobne upominki),
- drobny poczęstunek dla uczestników,
- zakup sprzętu/odzieży sportowej.

2) Koszty administracyjne:

- obsługa administracyjna, obsługa finansowo-księgową, której koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji,
- przygotowanie lub zakup materiałów promocyjnych (wyłącznie: plakaty, banery, roll-up) z informacją o współfinansowaniu zadania przez miasto Kielce, których koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji.

Oczekiwane rezultaty zadania (obowiązkowe do wskazania w pkt III.6 oferty):

Oczekiwane rezultaty zadania:

- liczba uczestników objętych zajęciami sportowo-rekreacyjnymi,
- liczba zorganizowanych zajęć dla uczestników,
- liczba zorganizowanych imprez sportowo-rekreacyjnych,
- liczba osób uczestniczących w organizowanych imprezach.

| L.p. | Nazwa zadania i warunki realizacji | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2020 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2021 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem roku 2021 (w zł) | Termin realizacji zadania |
|------|--|--|--|---|-------------------------------|
| IV. | Sport Akademicki – współzawodnictwo sportowe i udział w rozgrywkach młodzieży zorganizowanej w uczelnianych sekcjach sportowych | 60.000 | 0 | 60.000 | kwiecień- grudzień 2021 r. |

Cel zadania:

1. Organizacja współzawodnictwa i udziału w rozgrywkach poprzez aktywne uczestnictwo młodzieży akademickiej w zawodach na szczeblu lokalnym, wojewódzkim i ogólnopolskim.
2. Stworzenie środowisku akademickiemu warunków do czynnego uczestnictwa w różnych formach współzawodnictwa sportowego.
3. Propagowanie zdrowego i aktywnego stylu życia.

Warunki realizacji zadania:

1. Przygotowanie i przeprowadzenie rozgrywek oraz udział w zawodach rozgrywanych w systemie akademickim w roku 2020.
2. Prowadzenie systematycznych zajęć treningowych, zgodnie ze specyfiką danego sportu dla każdej sekcji sportowej.
3. Adresatami zadania jest młodzież/studenci należący do sekcji sportowych wyższych uczelni zlokalizowanych na terenie miasta Kielce.
4. Zajęcia w ramach szkolenia sportowego mogą prowadzić wyłącznie trenerzy i instruktorzy w rozumieniu przepisów ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133).

5. Trenerów, instruktorów obowiązuje prowadzenie „DZIENNIKA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA” zawierającego datę, zakres godzinowy zajęć, nazwisko szkoleniowca i frekwencję, która będzie wymagana w trakcie kontroli realizacji zadania oraz będzie stanowiła dokument służący rozliczeniu rezultatów zadania.

Do oferty na realizację zadania „Sport Akademicki – współzawodnictwo sportowe i udział w rozgrywkach młodzieży zorganizowanej w uczelnianych sekcjach sportowych należy załączyć następujące dokumenty:

1. Informacja zbiorcza dot. liczby zawodników/uczestników szkolenia- **zał. Nr 5.**
2. Wykaz kadry szkoleniowej– **zał. Nr 2.**
3. Wykaz osiągnięć sportowych w roku 2020– **zał. Nr 3.**
4. Plan startów w zawodach i rozgrywkach sportowych w roku 2021 - **zał. Nr 4.**

Kwalifikowalność kosztów realizacji zadania:

1. Zadanie uznane będzie za zrealizowane jeśli przewidywane i mierzalne rezultaty sprecyzowane w ofercie zostaną wykonane co najmniej w 90 %.

2. Koszty, które w szczególności mogą być finansowane z dotacji:

1) Koszty merytoryczne realizacji działań:

- wynagrodzenie trenerów, instruktorów
- koszty sędziowskie,
- wynajem sprzętu sportowego oraz obiektów i urządzeń sportowych (w tym zabezpieczenie bazy sportowej do prowadzenia szkolenia w wybranych dyscyplinach sportu, wymagających przeprowadzenia treningu na specjalistycznych obiektach),
- zakup sprzętu sportowego (w tym odzieży sportowej) oraz osprzętu/akcesoriów niezbędnego do realizacji zadania (**należy prowadzić ewidencję: przychód-rozchód zakupionego sprzętu**),
- ubezpieczenie NNW uczestników szkolenia,
- transport,
- zakwaterowanie,
- wyżywienie,
- obsługa medyczna,
- opłaty (startowe) za udział we współzawodnictwie.

2) Koszty administracyjne:

- obsługa administracyjna, obsługa finansowo-księgową, której koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji,
- przygotowanie lub zakup materiałów promocyjnych (wyłącznie: plakaty, banery, roll-up) z informacją o współfinansowaniu zadania przez miasto Kielce, których koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji.

Oczekiwane rezultaty zadania (obowiązkowe do wskazania w pkt III.6 oferty):

Oczekiwane rezultaty zadania :

- liczba godzin treningowych,
- liczba uczestników szkolenia,
- liczba zawodników biorących udział w rywalizacji sportowej w poszczególnych sekcjach sportowych.

Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika:

- dziennik treningowy zawierający listę uczestników szkolenia, datę, zakres godzinowy, nazwisko szkoleniowca i frekwencję,
- protokół /komunikat zawodów sportowych.

§ 2.

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) prowadzące działalność w dziedzinach objętych konkursem.

2. Oferenci, o których mowa w ust.1 składają pisemną ofertę zawierającą wszystkie dane, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

3. Do oferty należy załączyć:

- 1) w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany;
- 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów);
- 3) kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Do oferty można załączyć

- 1) rekomendacje,
- 2) opinie określające zakres i sposób prowadzenia działalności objętej przedmiotem konkursu udzielone przez inne podmioty.

5. Oferty mogą składać organizacje, których statut przewiduje prowadzenie takiej działalności, na zadanie określone w konkursie.

6. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) nie spełniające wymogów, o których mowa w ust. 5 oraz § 3 ust.3,
- 2) nie spełniające warunków dodatkowych dla zadania,
- 3) nie pochodzące od podmiotów, o których mowa w ust. 1,
- 4) złożone po terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1 do niniejszego załącznika.

§ 3.

1. Udzielone dotacje na realizację zadań określonych w § 1 niniejszego załącznika będą miały formę wsparcia lub powierzenia wykonywania tych zadań.

2. W przypadku wsparcia kwota wnioskowanej dotacji nie może wynosić 100% całkowitego kosztu zadania.

3. Wymagany wkład osobowy lub finansowy na realizację zadania – minimum 10% kosztu całego zadania.

4. Złożenie oferty nie zobowiązuje do przyznania dotacji.

5. Złożona oferta nie może być zbieżna pod względem tematyki, zakresu bądź terminu realizacji zadania z inną ofertą złożoną przez tego samego oferenta w tym samym postępowaniu konkursowym. W takim przypadku oferta/oferty opiniowane w terminie późniejszym podlegają odrzuceniu.

6. Dotacja nie może być wykorzystana na: zakup gruntów i nieruchomości; koszty stałe podmiotów, w tym wynagrodzenia osobowe i utrzymanie biura nie związane bezpośrednio z realizacją zadania; pokrycie strat i długów.

7. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

8. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana, Miasto zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik Nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

9. W przypadku zlecenia zadania w formie wspierania wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub zrezygnować z dotacji. Zmniejszenie dotacji oraz zakresu realizowanych zadań powinno następować na zasadach niedyskryminacji i równego traktowania wszystkich uczestników konkursu. Oferent zobowiązany jest do utrzymania proporcji pomiędzy wkładem własnym a dotacją. Zmiana tej proporcji może polegać na zwiększeniu wkładu własnego.

10. Termin ponoszenia wydatków na realizację zadania ze środków pochodzących z dotacji ustala się od dnia podpisania umowy, o której mowa w ust. 8, natomiast wydatki ze środków własnych bądź pochodzących z innych źródeł mogą być wykorzystywane na realizację danego zadania od dnia podjęcia przez Prezydenta Miasta ostatecznej decyzji o przyznaniu dotacji.

11. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów zadania. Zwiększenie kosztów może nastąpić maksymalnie o 20%, natomiast zmniejszenie kosztów w dowolnej wysokości.

§ 4.

1. Komisja dokonuje oceny ofert zgodnie z § 12 ust. 12 uchwały Rady Miasta Kielce powołanej w podstawie prawnej zarządzenia, w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert, przyznając punkty według następujących kryteriów:

- 1) Zgodność zaplanowanych w ofercie działań z treścią ogłoszenia o otwartym konkursie ofert - skala ocen 0-10 pkt,
- 2) Adekwatność kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - skala ocen 0-10 pkt,
- 3) Liczebność grupy odbiorców zadania - skala ocen 0-15 pkt,
- 4) Zasoby kadrowe oferenta oraz kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie - skala ocen 0-10 pkt,
- 5) Wysokość planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację danego zadania - skala ocen 0-10 pkt,
- 6) Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków - skala ocen 0-5 pkt,
- 7) Doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zadań publicznych z uwzględnieniem rzetelności i terminowości w rozliczaniu otrzymanych na ten cel środków – skala ocen 0-20 pkt,

8) Rekomendacje i opinie udzielone przez inne podmioty - skala ocen 0-5 pkt.

2. Nie przyznaje się dotacji na zadania wynikające z ofert, które uzyskały poniżej 40 pkt.

3. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Kielce w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 8 i zamieszcza ją w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kielce pod adresem internetowym: www.bip.kielce.eu na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce www.um.kielce.pl, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Kielcach, ul. Rynek 1 i ul. Strycharska 6.

§ 5.

1. Termin składania ofert upływa w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie.

2. Oferty należy składać w Biurze ds. Partycypacji Społecznej, Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Kielce, ul. Strycharska 6, pokój nr 6 osobiście lub za pośrednictwem poczty. W przypadku ofert nadesłanych drogą pocztową – rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które Miasto otrzyma w terminie składania ofert, o którym mowa w ust.1.

3. Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią podmiotu i nazwą zadania, którego dotyczy oferta.

4. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod nr telefonu: 41 36-76-405 w godz. 8⁰⁰ -15⁰⁰.

5. W trakcie realizacji zadania oferent zobowiązany jest do bieżącego śledzenia aktualnych wytycznych i zaleceń dotyczących koronawirusa SARS CoV2 i realizować zadanie zgodnie z tymi wytycznymi.

INFORMACJA ZBIORCZA - LICZBA ZAWODNIKÓW / UCZESTNIKÓW SZKOLENIA *

| Nazwa dyscypliny | Szkolenie podstawowe | Szkolenie zasadnicze |
|-----------------------|-------------------------|---|
| wpisać nazwę | liczba ogółem: | liczba ogółem: w tym: |
| | | - młodzik..... - junior młodszy..... - junior..... - młodzieżowiec |

Jeżeli Klub prowadzi szkolenie w kilku dyscyplinach/sekcjach sportowych należy uzupełnić tabelę oddzielnie dla każdej dyscypliny.

.....
Imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

***INFORMACJA ZBIORCZA - LICZBA ZAWODNIKÓW / UCZESTNIKÓW SZKOLENIA**

Należy podać tylko taką liczbę uczestników, która ma zostać objęta dofinansowaniem, a nie liczbę wszystkich uczestników prowadzonej działalności sportowej:

- 1) **szkolenie podstawowe: od rocznika 2014 do kategorii wiekowej młodzik** (bez uwzględnienia tej kategorii wiekowej), którego adresatami będą dzieci i młodzież o zainteresowaniach i uzdolnieniach sportowych, legitymująca się przynależnością do organizacji sportowej składającej ofertę,
- 2) **szkolenie zasadnicze: zawodnicy w kategoriach wiekowych: młodzik, junior młodszy, junior, młodzieżowiec**, legitymujący się przynależnością do organizacji sportowej składającej ofertę.

Wykaz kadry szkoleniowej zaangażowanej przez organizację oferenta do prowadzenia szkolenia sportowego/zajęć sportowo-rekreacyjnych*

| Lp. | Nazwisko i imię | Kwalifikacje/licencje podać nazwę i numer) |
|-----|-----------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

*podkreślić właściwe

.....
Imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

**Wyniki i osiągnięcia sportowe uzyskane w roku 2020
(najwyższy wynik w klasyfikacji końcowej osiągnięty w roku
poprzedzającym przez zespół / zawodnika - w przypadku sportów
indywidualnych)**

| Lp. | Nazwisko i imię lub nazwa zespołu/dyscyplina | Organizator zawodów | Nazwa zawodów /ranga zawodów | Osiągnięty wynik |
|------------|---|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Informacja o liczbie zdobytych punktów w Ogólnopolskim Systemie Sportu Młodzieżowego w 2020 r.

*wypełniają organizacje uczestniczące w OSSM

Suma zdobytych punktów:

.....
Imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

Plan startów w zawodach i rozgrywkach sportowych w roku 2021

| Lp. | Nazwa zawodów | Rodzaj zawodów* | Termin | Miejsce | Kategoria wiekowa uczestników i liczba zgłoszonych drużyn** |
|-----|---------------|-----------------|--------|---------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....
Imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

Oznaczenia symboli

*należy użyć określeń właściwych dla danych zawodów - *na przykład*: mistrzowskie w ramach rozgrywek ...- podać jakich, np. zaliczane do Pucharu Polski, kwalifikacje, eliminacje do Mistrzostw Polski - podać jakich, towarzyskie, kontrolne itp.

** należy użyć określeń właściwych dla danej dyscypliny na przykład: żak, orlik, trampkarz, młodzik, kadet, junior młodszy, junior, młodzieżowiec

Informacja zbiorcza – liczba zawodników/uczestników szkolenia

| Nazwa dyscypliny | Szkolenie podstawowe/kategorie dziecięce | Szkolenie zasadnicze/kategorie młodzieżowe |
|-----------------------|--|--|
| wpisać nazwę | liczba ogółem | liczba ogółem |

Jeżeli Klub prowadzi szkolenie w kilku dyscyplinach/sekcjach sportowych należy uzupełnić tabelę oddzielnie dla każdej dyscypliny

.....
Imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

Należy podać tylko taką liczbę uczestników, która ma zostać objęta dofinansowaniem, a nie liczbę wszystkich uczestników prowadzonej działalności sportowej

Informacja zbiorcza dot. liczby uczestników, zajęć sportowo-rekreacyjnych oraz planowanych imprez, zawodów, turniejów

| FORMA PROWADZONYCH ZAJĘĆ | LICZBA UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ |
|---|---|
| *Zajęcia sportowo – rekreacyjne | |
| *Szkolenie sportowe osób niepełnosprawnych w sportach paraolimpijskich | |
| ORGANIZACJA / UDZIAŁ W ZAWODACH, TURNIEJACH SPORTOWO-REKREACYJNYCH | PLANOWANA ILOŚĆ ZAWODÓW, TURNIEJÓW |
| *Nazwa zawodów, turnieju | |

*wybrać właściwe

Należy podać tylko taką liczbę uczestników, imprez, która ma zostać objęta dofinansowaniem, a nie liczbę wszystkich uczestników, imprez prowadzonej działalności sportowej.

.....
Imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 72/2021

Prezydenta Miasta Kielce

z dnia 10 marca 2021 r.

Oświadczenie o braku podstaw do wyłączenia członka Komisji konkursowej i o poufności

Ja niżej podpisany/a (imię i nazwisko)

.....,

Oświadczam, że nie zachodzi żadna z przesłanek wyszczególnionych w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego, mogących skutkować wyłączeniem mnie z udziału w pracach komisji konkursowej powołanej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych z zakresu **Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**, a w szczególności:

- nie byłem/am i nie jestem oferentem ubiegającym się o realizację zadań publicznych wymienionych w Zarządzeniu Nr Prezydenta Miasta Kielce z dnia2021 r.
- nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub nadzorczych oferenta ubiegającego się o realizację ww. zadań publicznych;
- przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia niniejszego postępowania nie pozostawałem/am w stosunku pracy lub zlecenia z oferentem i nie byłem członkiem jego organów zarządzających lub nadzorczych;
- nie pozostaję z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić wątpliwości co do mojej bezstronności.

W przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakiegokolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności w odniesieniu do opiniowanych ofert, zobowiązuję się do niezwłocznego jej zgłoszenia Przewodniczącemu komisji konkursowej, której jestem członkiem.

Ponadto zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji do czasu podjęcia przez Prezydenta decyzji o przyznaniu dotacji.

Kielce, dnia

.....

(czytelny podpis)

W związku z zaistnieniem jednej z powyższych przyczyn, podlegam wyłączeniu z prac Komisji konkursowej.

Kielce, dnia

.....

(czytelny podpis)